

**Center IRIS**  
**Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo**  
**in svetovanje za slepe in slabovidne**  
**Langusova ulica 8**  
**1000 LJUBLJANA**  
**telefon: +386 (01) 2442-750**



Številka: 900-1/2024/2  
Ljubljana, 27. 2. 2024

## **Z A P I S N I K**

15. redne seje Sveta zavoda, ki je bila **dne 27. 2. 2024, ob 16.30 uri** v zbornici Centra IRIS.

**Prisotni:** Detiček Anja, Dolžan Ines, Miklavčič Igor, Škafar Dušan, Tanšek Gašper, Pišljar Mina, Kokalj Bernarda, Kirm Tomaž in Švajgar Urša.

**Opravičeno odsotni:** Prodanović Igor, Hlebec Valentina, mag. Rogič Ožek Simona, Kralj Kaja

**Ostali prisotni:** Romana Kolar – ravnateljica, Marija Jeraša – sindikalna zaupnica, Nataša Hribar – predstavnica računovodstva in Magdalena Oletič - zapisnikarica.

Predsednica pozdravi prisotne ter ugotovi sklepčnost seje Sveta zavoda.

### **DNEVNI RED:**

1. Potrditev dnevnega reda 15. redne seje Sveta zavoda.
2. Potrditev zapisnika 3. korespondenčne seje Sveta zavoda, ki je potekala med 1. 2. in 5. 2. 2024
3. Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2023 (zaključni račun).
4. Obravnava in sprejem kadrovskega načrta Centra IRIS za leto 2024.
5. Obravnava in sprejem odpisanega materiala.
6. Glasovanje članov Sveta zavoda za napredovanje ravnateljice ge. Kolar v naziv višji svetnik.
7. Ocenjevanje redne delovne uspešnosti ravnateljice.
8. Razno.

### **K točki 1:**

Predsednica Sveta zavoda predlaga v potrditev dnevni red 15. redne seje Sveta zavoda.

Člani Sveta zavoda soglasno sprejmejo naslednji

#### **SKLEP št. 1:**

Potrdi se predlagani dnevni red 15. redne seje Sveta zavoda.

### **K točki 2:**

Predsednica Sveta zavoda daje v potrditev zapisnik 3. korespondenčne seje Sveta zavoda, ki je potekala med 1. 2. in 5. 2. 2024. Na zapisnik ni pripomb.

Člani Sveta zavoda soglasno sprejmejo naslednji

#### **SKLEP št. 2:**

Potrdi se zapisnik 3. korespondenčne seje Sveta zavoda, ki je potekala med 1. 2. in 5. 2. 2024.

### **K točki 3:**

Predsednica Sveta zavoda Anja Detiček preda besedo računovodkinji Nataši Hribar, da predstavi Letno poročilo za leto 2023 (priloga št. 1).

Na letno poročilo ni vprašanj in pripomb članov.

Člani Sveta zavoda soglasno sprejmejo naslednji

#### **SKLEP št. 3:**

Svet zavoda sprejme Letno poročilo Centra IRIS za leto 2023 s popravki.

### **K točki 4:**

Predsednica Sveta zavoda Anja Detiček je predala besedo ravnateljici Romani Kolar, da predstavi program dela in kadrovske načrte za leto 2024 (priloga št. 2). Finančni načrt za leto 2024 se bo obravnaval v naslednjem tednu preko korespondenčne seje. Gradivo bodo člani prejeli v ponedeljek, 4. 3. 2024.

Pri kadrovskem načrtu je bila razprava na temo novogradnje in selitev na drugo lokacijo.

Predstavniki Sveta staršev, Kirm Tomaž, je dal pripombo, da ni predsednik ampak predstavnik sveta staršev. Ravnateljica bo popravila in članom še enkrat poslala.

Na programski in kadrovske načrte za leto 2024 člani Sveta zavoda niso imeli drugih vprašanj in pripomb, zato soglasno sprejmejo

#### **SKLEP št. 4:**

Svet zavoda sprejme in potrjuje program dela in kadrovske načrte Centra IRIS za leto 2024.

### **K točki 5:**

Predsednica Sveta zavoda Anja Detiček je povedala, da so člani prejeli seznam popisa stvari za odpis. Povedala je še, da bo v tem šolskem letu več korespondenčnih sej glede odpisa materialnih sredstev, ker pripravljamo šolo na selitev.

Na seznam odpisanega materiala člani Sveta zavoda niso imeli pripomb, zato soglasno sprejmejo

#### **SKLEP št. 5:**

Svet zavoda sprejme in potrjuje seznam odpisanega materiala.

### **K točki 6:**

Predsednica Sveta zavoda prisotnim objasni, da je ravnateljica Romana Kolar dala predlog za napredovanje zaposlenih v VIZ v naziv višji svetnik. Na podlagi le-tega je predsednica določila volilno komisijo, da bo preštela glasovnice in pripravila zapisnik volilne komisije. Glede na odsotnost nekaterih članov sveta zavoda, je določila novo komisijo v sestavi: Bernarda Kokalj, predsednica komisije ter Igor Miklavčič in Tomaž Kirm, člana.

Volilna komisija je preštela glasovnice in ugotovila, da je 8 glasov ZA, 1 glas PROTI, neveljavnih glasovnic pa ni bilo.

Predlog za napredovanje v naziv višji svetnik z mnenjem predsednice Sveta zavoda, bo poslan na Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

Člani Sveta zavoda sprejmejo naslednji

## **SKLEP ŠT. 6:**

Svet zavoda se strinja z napredovanjem gospe Romane Kolar v naziv VIŠJI SVETNIK.

## **K točki 7:**

1. Iz Ministrstva za vzgojo in izobraževanje je bila posredovana okrožnica številka: 6030-3/2023/3 z dne 26. 1. 2024, da v skladu z veljavno zakonodajo ravnateljem in direktorjem pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2023, ki se bo na podlagi poslovnega poročila za leto 2023 in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev in direktorjev za leto 2023 in v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva, izplačal v letu 2024.

Sredstva za delovno uspešnost ravnateljev in direktorjev se izračunajo in izkazujejo ločeno od sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev iz drugih plačnih skupin. Za ravnatelje in direktorje se nameni najmanj 2 % letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev in direktorjev oziroma če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5 % letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev/direktorjev.

Zaradi izjemno zaostrenih kadrovskih težav ter posledično povečanih obremenitev pri izvajanju dodatnih ukrepov za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela v letu 2023, ministrstvo svetom zavodov priporoča, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja/direktorja, če ni bilo zaznanih nepravilnosti pri poslovanju, nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja/direktorja.

Predsednica Sveta zavoda, Detiček Anja, seznanjena prisotna, da mora Svet zavoda sprejeti ugotovitvena sklepa, s katerima se določi doseganje delovne uspešnosti po posameznih kriterijih ter skupni odstotek delovne uspešnosti ravnateljice.

Pri ugotavljanju delovne uspešnosti so se člani odločili za tajno glasovanje.

Kriteriji za ugotavljanje delovne uspešnosti so:	Člani so se odločili:
1. Realizacija obsega programa - do 25 %	21,67 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	30,00 %
3. Razvojna naravnost Zavoda - do 35 %	29,22 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	4,89 %
<b>Vsota vseh doseženih odstotkov:</b>	<b>85,78 %</b>

Člani Sveta Zavoda so na podlagi izračuna delovne uspešnosti ravnateljice Romane Kolar ugotovili skupno oceno 85,78 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023.

Svet zavoda sprejme

## **SKLEP št. 7:**

Svet zavoda je ugotovil, da je ravnateljica Romana Kolar dosegla 85,78 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023.

2. Da se nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja, so člani Sveta zavoda glasovali javno: ZA jih je bilo 8 članov, PROTI nobeden, VZDRŽAN je bil 1 član.

## **SKLEP št. 8:**

Svet zavoda se strinja, da se Romani Kolar nameni 5% letne mase osnovne plače ravnatelja za redno delovno uspešnost za leto 2023.

## **K točki 8:**

Pod točko razno je predstavnik sveta staršev Kirm Tomaž povedal, da je delovanje šole kot institucije na tem področju ravnateljica naredila ogromno, nabavljenih je bilo veliko tehničnih materialnih stvari. Kar se pa tiče pedagoškega dela, se pa nekaj predstavnikov sveta staršev AM ne strinja. Nad delom ravnateljice so razočarani, niso zadovoljni, kar so ji že večkrat sporočili. Ravnateljici sporočajo, da ji manjka duša in posluh za pedagoški proces. Starši čutijo odklonilni odnos od ravnateljice. Poročajo, da težko pridejo v stik z njo ter, da si za sestanke vzame premalo časa. Starši sporočajo še, da IP niso urejeni. Slišijo tudi, da odhajajo učitelji iz šole. O obravnavani temi bodo obvestili tudi MVI. Predstavnik sveta staršev je prebral tudi eno pismo enega od staršev.

Odgovor ravnateljice je, da se delno strinja s povedanim, predvsem kar se tiče IPjev. O tem so se veliko pogovarjali, s tega področja se izobražujejo in iščejo primerne rešitve in priznava, da to področje ni urejeno kot bi moralo biti.

Kar se tiče sestankov pri njej, se ji zdi prav, da se vsi držijo sprejetega dogovora o postopnosti, s katerim so bili starši seznanjeni tudi na Svetu staršev. Starši naj težave najprej skušajo rešiti z dotičnim učiteljem, nato z razrednikom, svetovalno službo, pomočnicami ravnatelja in če ne rešijo težave, se vključi še ravnateljica. Prav se ji zdi, da ima do vseh enake odnose in da za vse starše veljajo enaka pravila, tako za starše otrok z AM, kot za starše slepih in slabovidnih otrok.

Ravnateljica sprejme kritiko glede kvalitete dela na področju poučevanja otrok z AM. Prizna, da na tem področju še nimajo dovolj izkušenj, da se veliko izobražujejo, pogovarjajo in da se vsi naši strokovni delavci resnično trudijo. Ravnateljica pove, da sama zase meni, da je na tem področju vseeno naredila ogromno, a je prvo leto stvari spoznavala, sedaj pa se dogajajo spremembe, ki jih mogoče starši res še ne vidijo. Zaposlili smo tudi sodelavce, ki imajo izkušnje na področju AM in izobražujejo ostale zaposlene, ki delajo v oddelkih AM.

Pove še, da kader, ki odhaja, odhaja največkrat iz razloga neustrezne izobrazbe. Zaposleni v tem obdobju pa imajo možnost dobiti službo pred vrati doma. Ji je pa zanimivo, saj ji kolektiv velikokrat sporoča, da pa odhajajo predvsem učitelji, ki ne delajo v AM.

Seja je zaključena ob 19.30 uri.

Zapisala:  
Magdalena Oletič

Predsednica Sveta zavoda  
Anja Detiček