

Na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 98/2005 – uradno prečiščeno besedilo) je svet Zavoda za slepo in slabovidno mladino v Ljubljani na 18. redni seji dne 28.2.2012 sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O USTANOVITVI ŠOLSKEGA SKLADA**  
**ZAVODA ZA SLEPO IN SLABOVIDNO MLADINO LJUBLJANA**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Šolski sklad javnega vzgojno-izobraževalnega Zavoda za slepo in slabovidno mladino Ljubljana se ustanovi za naslednje enote, ki delujejo pod okriljem Zavoda za slepo in slabovidno mladino Ljubljana: osnovno šolo z rednim programom, osnovno šolo z prilagojenim programom, srednjo šolo, enoto vrtca ter dom.

S tem sklepom se določi namen ustanovitve in način delovanja sklada, sestavo in pristojnosti organov sklada, način zagotavljanja in razpolaganja s sredstvi sklada in nadzor nad delovanjem sklada.

**II. NAMEN IN DEJAVNOST SKLADA**

2. člen

Sklad se ustanovi za:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina vzgojnega oziroma izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,

- nakup nadstandardne opreme,
- zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti učencev,
- pomoč socialno šibkim otrokom oz. učencem.

### 3. člen

Upravni odbor sklada v soglasju s svetom zavoda pripravi vsako leto program dela, ki je osnova za pridobivanje sredstev.

Pridobljena sredstva morajo biti porabljena za namen oziroma razred ali oddelek, za katerega so bila zbrana. Sredstva se vodijo na posebnem evidenčnem računu zavoda.

Kadar so pridobljena sredstva porabljena za nakup osnovnih sredstev, se slednja vodijo v bilanci osnovnih sredstev zavoda.

### 4. člen

Pri izbiri izvajalcev, nakupu blaga itd. upravni odbor uporablja določila zakona o javnih naročilih.

## III. PRISTOJNOSTI UPRAVNEGA ODBORA IN PREDSEDNIKA SKLADA

### 5. člen

Upravni odbor sklada ima predsednika in šest članov. Člane odbora imenuje svet staršev.

Upravni odbor sestavljajo:

- trije predstavniki zavoda, ki jih predlaga svet zavoda
- štirje predstavniki staršev, ki jih predlaga svet staršev. Predstavniki staršev so v sestavi najmanj en starš otroka, ki obiskuje program osnovne šole, najmanj en starš otroka, ki obiskuje enoto vrtca, ter najmanj en starš otroka, ki je vključen v domsko varstvo.

Člani odbora izmed sebe izvolijo predsednika upravnega odbora in namestnika predsednika.

#### 6. člen

Mandat članov upravnega odbora traja dve leti. Člani upravnega odbora so vanj lahko ponovno imenovani.

#### 7. člen

Upravni odbor sklada:

- v soglasju s svetom zavoda sprejme letni program dela s finančnim načrtom po oddelkih šole in vrtca in za zavod v celoti,
- sprejme poročilo o realizaciji letnega programa dela,
- določa merila za dodeljevanje sredstev za socialne pomoči,
- oblikuje in posreduje ponudbe za sodelovanje, sponzorstvo in donatorstvo fizičnim in pravnim osebam,
- skrbi za promocijo sklada,
- odloča o nakupu nadstandardne opreme na podlagi izvedenih javnih razpisov oziroma pridobljenih ponudb,
- odloča o pritožbah.

Za svoje delo lahko upravni odbor sprejme pravila sklada.

#### 8. člen

Upravni odbor sklada se konstituira na prvi seji, ki jo do izvolitve predsednika skliče in vodi ravnatelj zavoda.

#### 9. člen

Upravni odbor odloča na sejah z večino glasov vseh članov. Upravni odbor o predlogih sklepov glasuje praviloma javno, izjemoma pa tudi tajno. O tem odloči večina vseh članov upravnega odbora. O svojih sejah upravni odbor vodi zapisnike.

#### 10. člen

Predsednik upravnega odbora sklada zastopa in predstavlja sklad ter je sopodpisnik pogodb, ravnatelj zavoda pa je v skladu s sklepi upravnega odbora pooblaščen, da v imenu in za račun sklada sklepa vse pogodbe ter opravlja druge pravne posle.

#### 11. člen

Za zakonitost delovanja sklada je odgovoren ravnatelj zavoda.

Administrativno - tehnična in računovodska opravila za sklad opravlja zavod.

#### IV. OBVEŠČANJE O DELOVANJU SKLADA

#### 12. člen

Upravni odbor sklada o svojem delovanju obvešča svet staršev, ravnatelja, svet zavoda in javnost. Najmanj enkrat letno o svojem delovanju obvesti vse starše.

#### V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

#### 13. člen

Sklep o ustanovitvi sklada prične veljati, ko ga sprejme svet zavoda.

Predsednica sveta Zavoda za slepo in slabovidno mladino Ljubljana

Tatjana Murn, l.r.